



**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора МБОУ ОШ № 48

А.В. Тухватулина

Приказ № 539

от «22» октября 2018 года

**ПРАВИЛА  
ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»  
«ОСНОВНАЯ ШКОЛА № 48»**

1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденным Приказом министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 и регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МБОУ ОШ № 48.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ ОШ № 48 для обучения по общеобразовательным программам за счет средств, выделенных на обеспечение исполнения муниципального задания, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165) и настоящими Правилами.

3. Правила приема в МБОУ ОШ № 48 на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ ОШ № 48 (далее - закрепленная территория).

4. В приеме в МБОУ ОШ № 48 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в МБОУ ОШ № 48 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в

другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования Администрации города Архангельска.

5. МБОУ ОШ № 48 обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правилами и обязанностями учащихся.

МБОУ ОШ № 48 размещает Постановление Администрации города Архангельска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями МО «Город Архангельск», издаваемый не позднее 1 февраля текущего года.

6. МБОУ ОШ № 48 с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории; наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

7. Прием граждан в МБОУ ОШ № 48 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Прием указанного заявления может осуществляться в форме электронного документа с использованием **портала Госуслуг**.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей ребенка).

Примерная форма заявления размещается МБОУ ОШ № 48 на официальном сайте МБОУ ОШ № 48 в сети «Интернет».

8. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

9. Прием совершеннолетних граждан в первые классы образовательных учреждений всех видов проводится на основании следующих документов:

- заявления совершеннолетнего на имя директора образовательного учреждения;

- паспорта заявителя;
- медицинской справки установленной формы о состоянии здоровья заявителя.

Прием заявления осуществляется при наличии документа, удостоверяющего личность заявителя.

#### Для приема в МБОУ ОШ № 48:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предъявления прав ребенка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ ОШ № 48 на время обучения ребенка.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ ОШ № 48 не допускается.

12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ ОШ № 48, Уставом МБОУ ОШ № 48 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Прием заявлений в первый класс МБОУ ОШ № 48 для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее **1 февраля** и завершается не позднее **30 июня** текущего года.

Зачисление в МБОУ ОШ № 48 оформляется Приказом директора МБОУ ОШ № 48 в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с **1 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

14. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ ОШ № 48 может установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

15. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ ОШ № 48 в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области.

16. Прием граждан в образовательное учреждение, проживающих вне территории, за которой оно закреплено, осуществляется при наличии свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся в городских образовательных учреждениях и в сельских - менее 20 обучающихся.

17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ ОШ № 48, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ ОШ № 48, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ ОШ № 48. Документы детей подлежат обязательной регистрации работником образовательного учреждения, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений в первый класс, а также в АИС «Зачисление в ОО».

19. Прием граждан в образовательное учреждение, проживающих вне территории, за которой оно закреплено, осуществляется при наличии свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся в городских образовательных учреждениях и в сельских - менее 20 обучающихся.

20. Совершеннолетние граждане, родители (законные представители) несовершеннолетних граждан при отказе в приеме в первый класс вправе обратиться в департамент образования Администрации города Архангельска с целью определения в другое образовательное учреждение.

21. Приказы директора МБОУ ОШ № 48 о приеме детей на обучение размещаются на официальном сайте МБОУ ОШ № 48 в сети Интернет в день их издания.

22. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ ОШ № 48, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.